

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
PHÒNG THANH TRA GIÁO DỤC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 10 năm 2018

**MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG
VÀ KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2018-2019**

Chủ đề năm học: “Sáng tạo thông qua học theo dự án - Innovation through Project - Based Learning”

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
I	CÔNG TÁC QUẢN TRỊ ĐẠI HỌC							
1	Tham gia tổng kết việc rà soát hệ thống văn bản quản lý - quản trị hiện hành (theo từng lĩnh vực hoạt động) của trường và đề xuất “Danh mục văn bản quản lý - quản trị nhà trường” cần hiệu chỉnh để cụ thể hoá “Đề án tự chủ” và “KHCL 2017-2022”.	Danh mục hệ thống văn bản về quản lý - quản trị, quy trình thực hiện công việc của đơn vị.	Thực hiện theo kế hoạch của Nhà trường	10/2018	08/2019	- Các quy trình hiệu chỉnh được phê duyệt, danh mục văn bản đơn vị	Trần Quang Sang	CBVC Phòng
II	CÔNG TÁC CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ NHÂN SỰ							
1	Tham gia hoàn thiện cơ cấu tổ chức, các nhân sự chủ chốt của Nhà trường trong nhiệm kỳ mới	Vị trí việc làm, chức năng nhiệm vụ của đơn vị được rà soát	Thực hiện rà soát chức năng nhiệm vụ theo thông báo của phòng TCHC	12/2018	8/2018	Các văn bản liên quan	Trần Quang Sang	CBVC Phòng

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
2	Tham gia tổng kết 5 năm thực hiện quản lý theo KPIs và hoàn thiện các quy định đánh giá KPIs; hoàn thiện cơ chế, chính sách quản lý CBVC.	- Báo cáo Tổng kết 5 năm thực hiện quản lý theo KPIs của đơn vị.	Thực hiện theo kế hoạch của Nhà trường	10/2018	08/2019	- Báo cáo tổng theo KPIs của đơn vị	Trần Quang Sang	CBVC Phòng
III	CÔNG TÁC THANH TRA							
1	Thanh tra, kiểm tra việc thực hiện quy chế giảng dạy.	Công tác ghi nhận số liệu chính xác, không sai sót.	Phân công nhiệm vụ thanh tra, kiểm tra từng học kỳ	09/2018 01/2019	09/2018 01/2019	Bảng phân công	Trần Quang Sang	CBVC Phòng
			- Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy. - Nâng cao vai trò quản lý, kiểm soát việc thực hiện kế hoạch giảng dạy của Khoa.	09/2018 01/2019	12/2018 05/2019	- Báo cáo KT tuần - Ghi nhận phản hồi và giải trình	Trần Quang Sang	CBVC Phòng
			Báo cáo tổng kết học kỳ, năm học	02/2019 07/2019	02/2019 07/2019	Báo cáo tình hình thực hiện quy chế HK/năm học	Trần Quang Sang	CBVC Phòng
2	Giám sát thực hiện kế hoạch đào tạo tại các cơ sở liên kết.	Kiểm tra 4 cơ sở liên kết đào tạo/ 1 năm học	Kiểm tra việc tổ chức thi và giảng dạy tại tất cả cơ sở liên kết (2 cơ	09/2018	08/2019	-Báo cáo việc thực hiện kế	Trần Quang Sang	CBVC Phòng




TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
			sở liên kết /năm) theo kế hoạch của Phòng Đào tạo Không chính quy.			hoạch GD của các cơ sở liên kết. - Báo cáo giám sát thi tại các cơ sở liên kết.		
3	Công tác kiểm tra đánh giá chính xác, công bằng.	Công tác giám sát việc thực hiện quy chế thi nghiêm túc, lập biên bản ghi nhớ các trường hợp vi phạm quy chế thi.	Lập kế hoạch kiểm tra	12/2018 05/2019	12/2018 05/2019	Kế hoạch kiểm tra	Trần Quang Sang	CBVC Phòng
			Công tác tổ chức thi ở tất cả các Khoa, Trung tâm, Viện nghiêm túc.	12/2018 06/2019	01/2018 06/2019	Bảng phân công giám sát thi	Trần Quang Sang	CBVC Phòng
			Đánh giá việc thực hiện.	02/2019 07/2019	02/2019 07/2019	-Báo cáo KT quy trình ra đề. -Báo cáo tình hình thi HK và cả năm	Trần Quang Sang	CBVC Phòng
IV CÔNG TÁC TÀI CHÍNH VÀ CƠ SỞ VẬT CHẤT								

Trần Quang Sang

[Signature]

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
1	Tham gia rà soát, sắp xếp khu làm việc theo định hướng 5S	Triển khai thực hiện theo định hướng 5S của Trường	Thực hiện các hoạt động do Trường triển khai	01/2019	01/2019	Hình ảnh hoặc văn bản liên quan	Trần Quang Sang	CBVC Phòng

Người biên soạn
(Trưởng đơn vị hoặc người được Trưởng đơn vị ủy quyền)



ThS. Trần Quang Sang

Người xem xét
(Trưởng đơn vị)



ThS. Trần Quang Sang

Người phê duyệt
(BGH phụ trách đơn vị)



PGS. TS. Lê Hữu Giang